

« Рассмотрено » на заседании
Педагогического совета Муниципального
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 2
г.Каменки
Протокол № 2 от 18.09.2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Муниципального
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№ 2 г. Каменки

_____/Н.Ф.Баранова./
Приказ № 104/1 от 18.09.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ
ОРГАНИЗАЦИИ ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО
ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ДРУГУЮ
ОРГАНИЗАЦИЮ , ОСУЩЕСТВЛЯЮЩУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 2 г. Каменки**

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из организаций осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и программы организации, осуществляющей образовательную деятельность

I. Общие положения

1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из организаций осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в МОУ СОШ № 2 (далее - Порядок), устанавливаются общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающихся из организаций, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и образования, в которой он обучается (далее - исходная организация); в МОУ СОШ № 2 по образовательным программам соответствующих уровней и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2. Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или представителей несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

5. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или представителей (законных представителей) совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

6. В заявлении совершенного обучающегося или родителей (законных представителей) несовершенного обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

7. На основании заявления совершенного обучающегося или родителей (законных представителей) несовершенного обучающегося об отчислении в порядке перевода в исходную организацию в трехдневный срок издается приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

8. Исходная организация выдает совершенному обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершенного обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

9. Требуется предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

10. Указанные в пункте 8 настоящего Порядка документы представляются совершенным обучающимся или родителями (законными представителями) несовершенного обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершенного обучающегося или родителя (законного представителя).

11. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и

документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

12. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

III. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

13. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности уведомляет совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учреждения о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию, указанную в распорядительном акте учреждения.

14. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация уведомляет учреждение, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет: в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим полномочия в сфере образования, о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в случае лишения исходной организацией государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим полномочия в сфере образования, о лишении полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решения о лишении

исходной организации государственной аккредитации полностью или по
соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия
государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней
образования;

в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по
соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной
организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме
заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной
программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение
пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной
аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия
государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в
течение пяти рабочих дней с момента внесения в Ресурсы организации, осуществляющих
образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию
образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта
аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной
аккредитации по соответствующей образовательной программе.

15. Исходная организация представляет информацию учредителю о списочном составе
обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

16. Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных
представителей) полученную от учредителя информацию об организации, реализующих
соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод
обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных
согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую
организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента
ее получения и включается в себя: наименование принимающей организации
(принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых
организацией, количество свободных мест.

18. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2
настоящего Порядка, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении
обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием оснований
такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии,
лишение организации государственной аккредитации по соответствующей
образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по
соответствующей образовательной программе).

19. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию
совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей)
несовершеннолетнего обучающегося указывается об этом в письменном заявлении.

20. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав
обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц,
указанных в пункте 2 настоящего Порядка, личные дела обучающихся.

21. На основании представленных документов принимающая организация издает
распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в

порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензий, приостановлением действия лицензий, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распоряжительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

22. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распоряжительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.



В данной книге прошнуровано

..... листов

Директор

Н.Ф.Баранова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597419

Владелец Баранова Надежда Федоровна

Действителен с 18.02.2023 по 18.02.2024