

«Утверждаю»

Директор МОУ СОШ №2 _____/Баранова Н.Ф./

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МЕДИАЦЕНТРА
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование и утверждение Положения о медиацентре и плана работы	Август., 2025	Руководитель медиацентра
2.	Набор обучающихся в медиацентр	Сентябрь, 2025 В течение года	Руководитель медиацентра
3	Организационные встречи и собрания медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра
4	Помощь в подготовке праздничных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра, представители медиацентра
5	Участие в проектах «Навигаторы детства»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель медиацентра, представители медиацентра
6	Участие в проектах «Движения первых»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель медиацентра, представители медиацентра
7	Участие в региональных мероприятиях и акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
8	Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра

9	Создание видеоотчетов по результатам проведенных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
10	Подготовка видеороликов для участия в конкурсах, акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
11	Разработка рекламных роликов школы	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
12	Создание заставок и подбор футажей для проведения концертов	По необходимости	обучающиеся-члены медиацентра
13	Видеорепортаж «Выпускник- 2026»	Май–июль 2026	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
14	Оформление страницы школы в социальных сетях Вконтакте	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра
15	Публикация мероприятий по профилактике правонарушений	В течение года	Руководитель медиацентра
16	Публикация правил поведения, безопасности и ПДД	В течение года	Руководитель медиацентра
17	Публикация спортивных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра
18	Освещение конкурсов разных уровней	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
19	Публикация участия в муниципальных и региональных мероприятиях	В течение года	Руководитель медиацентра
20	Публикация достижений обучающихся и учителей	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
21	Публикация объявлений	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
22	Рубрика «Школьные новости»	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
23	Публикация объявления о проведении «Дня открытых дверей для будущих	Декабрь, 2025	Руководитель медиацентра

	первоклассников»		обучающиеся-члены медиацентра
24	Публикация развлекательного контента	В течение года	
25	Публикация опросов о деятельности школы и медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139460044

Владелец Баранова Надежда Федоровна

Действителен с 04.03.2025 по 04.03.2026